



**Basisschool De Kleine Nicolaas**

Cornelis Krusemanstraat 10

1075 NL Amsterdam

Tel: 020-8204438

Email: [info@kleinenicolaas.nl](mailto:info@kleinenicolaas.nl)

# SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

Bijgewerkt op 29-09-2021

## Wat is een schoolondersteuningsprofiel?

Een schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht document (WPO) waarin de school beschrijft hoe passend onderwijs wordt vormgegeven en wat de school op dat gebied te bieden heeft. Onze school hanteert een format voor het schoolondersteuningsprofiel dat de samenwerkende schoolbesturen van Amsterdam en Diemen hebben vastgesteld. De verantwoording van het schoolondersteuningsprofiel gebeurt in het jaarverslag van onze school en het bestuursverslag van de stichting.

U treft in dit schoolondersteuningsprofiel de volgende onderdelen aan:

- A Contactgegevens van de school
- B Onderwijsconcept van de school
- C Ontwikkeling van passend onderwijs
- D Feiten en getallen over de leerlingpopulatie
  
- E Basisondersteuning
- F Extra ondersteuning
- G Grenzen aan passend onderwijs
- H Ondersteuningsroute
- I Geschillen
- J Medezeggenschap

Dit schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks bijgewerkt en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad (MR). U vindt het schoolondersteuningsprofiel op onze website.

## A. Contactgegevens school

<b>Naam</b>	De kleine Nicolaas
<b>Adres</b>	Cornelis Krusemanstraat 10, 1075 NL Amsterdam
<b>Brinnummer</b>	31JF
<b>telefoonnr</b>	020-8204438
<b>E-mailadres</b>	directie@kleinenicolaas.nl

## B. Onderwijskundig concept van de school

<b>Dalton</b>	
<b>Montessori</b>	
<b>OGO</b>	
<b>Jenaplan</b>	
<b>Cultuurprofiel</b>	
<b>Vrije School</b>	
<b>Anders nl.</b>	X Algemeen Voor het specifieke onderwijskundige concept en de visie van de school verwijzen wij graag naar de schoolgids en de website.

## C. Ontwikkeling van passend onderwijs

Voor deze onderdelen wordt verwezen naar het schoolplan en het jaarplan.

## D. Feiten en aantallen

### D1. Uitstroom van leerlingen naar Speciaal Basisonderwijs/Speciaal Onderwijs

	SCHOOLJAAR		
	2019-2020	2020-2021	2021-2022*
Aantal leerlingen naar			
Speciaal basisonderwijs	0	0	0
Speciaal onderwijs	0	0	0
Cluster 1	0	0	0
Cluster 2	0	0	0
Cluster 3	0	0	0
Cluster 4	0	1	0

\* peildatum 1 oktober 2021

### D2. Extra ondersteuning binnen de basisschool (aantallen)

	SCHOOLJAAR		
	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Aantal leerlingen met een arrangement vanwege:			
Cluster 1	1	1	1
Cluster 2	0	0	1
Cluster 3	0	0	0
Cluster 4	0	0	0
Aantal individuele arrangementen	5	10	12
Groepsarrangementen	9	10	15
Ander arrangement	1	0	0

**Cluster 1:** Visuele beperkingen, **cluster 2:** taalontwikkelingsstoornissen en/of auditieve beperkingen, **cluster 3:** Lichamelijke beperkingen, zeer moeilijke lerende kinderen, langdurig zieken of een combinatie daarvan, **cluster 4:** psychiatrische problematiek en/of gedragsproblematiek.

## E. Basisondersteuning

De basisondersteuning bestaat uit de basiskwaliteit van het onderwijs en de voorwaarden waaraan de school voldoet om passend onderwijs te kunnen verzorgen.

### E1 Basiskwaliteit: Beoordeling van de onderwijsinspectie

Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen en een solide bedrijfsvoering. De onderwijsinspectie heeft de manier waarop het bestuur uitvoering geeft aan die verantwoordelijkheid onderzocht. Dit is gebeurd in het schooljaar 2017- 2018.

Het verslag is op de [website](#) van OOadA te vinden.

### E2 Zelfbeoordeling: niveau van de basisondersteuning

	Omschrijving past bij de huidige situatie	In ontwikkeling beginfase	In ontwikkeling, volop mee bezig	Moet nog opgestart worden (komt in jaarplan)
De school monitort de leer- en sociaal/emotionele ontwikkeling van leerlingen gedurende de gehele schoolse periode.			x	
De school is in staat om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op verschillende leergebieden en de leer- en sociaal/emotionele ontwikkeling vroegtijdig te signaleren.	X			
De school heeft goed bruikbare protocollen op het gebied van ernstige leesproblemen /dyslexie. De protocollen worden toegepast.	X			
De school heeft goed bruikbare protocollen op het gebied van ernstige reken- en wiskunde problemen/dyscalculie. De protocollen worden toegepast.	X			
De school heeft goed bruikbare protocollen voor medisch handelen en veiligheid. De protocollen worden toegepast.	X			
De school heeft een heldere en adequate ondersteuningsstructuur binnen de school ingericht, herkenbaar voor medewerkers en ouders.			x	
De school is in staat om handelingsgericht te denken, te handelen, te arrangeren of te verwijzen waarbij het cyclisch proces van haalbare doelen stellen, planmatig uitvoeren en gerichte evaluatie centraal staat.	X			
De leerkrachten zijn in staat om de belemmerende en stimulerende factoren die van invloed zijn op de ontwikkeling van een leerling, te kunnen herkennen, maar vooral ook gebruiken om resultaatgericht ondersteuning te kunnen inzetten.	X			
De school is in staat om door vroegtijdige lichte ondersteuning in te zetten, sociaal emotionele	X			

problemen zo klein mogelijk te houden of zodanig te begeleiden dat zij kunnen blijven profiteren van het onderwijsaanbod.				
De school heeft goede samenwerkingsrelatie met ouders daar waar het leerlingen met een bijzondere ondersteuningsbehoefte betreft.	X			
De school heeft een samenwerkingsrelatie met de voorschool, gericht op het realiseren van een doorgaande lijn en een warme overdracht van de leerlingen naar de basisschool.	nvt			
Bij uitstroom naar VO, tussentijdse uitstroom naar een andere basisschool of SBO/SO is er sprake van een zorgvuldige overdracht van de leerling (-gegevens) naar de andere school.	X			
De school werkt krachtig samen met ketenpartners, zoals jeugdhulpverlening, het S(B)O, e.a. om de leerlingen ondersteuning te bieden, waardoor zij zich kunnen blijven ontwikkelen.	X			

## F. Extra Ondersteuning

Van extra ondersteuning spreken we als een leerling, naast de groepsleerkracht, ook nog door een andere professional wordt begeleid tijdens schooltijd. Binnen het bestuur Openbaar Onderwijs aan de Amstel (OOADA) maken we onderscheid in lichte extra ondersteuning (dyslexiehulp, plusgroepen, rekenhulp, versterken taakgerichtheid en werkhouding, sociale vaardigheden, leren leren). Bij de intensieve extra ondersteuning moet u denken aan leerlingen met een aangepast uitstroomperspectief en/of de oude rugzakbegeleiding (clusters). **Als de intensieve extra ondersteuning begint, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) gestart.**

### F1 Analyse stimulerende en belemmerende factoren

Omstandigheden	Stimulerende factoren	Belemmerende factoren
Gebouw	Ruime en lichte lokalen. Gebouw is enkele jaren geleden grondig gerenoveerd.	Klein schoolplein. Er is geen lift aanwezig waardoor school niet toegankelijk is voor personen met een rolstoel of met een fysieke beperking. Er is beperkt ruimte beschikbaar voor werken uit de groep. Er is weinig ruimte op de gang en zijn geen extra lokalen.
Aandacht en tijd	Kleine klassen vanaf groep 4 zodat de leerkracht veel extra aandacht en ondersteuning kan bieden binnen de klas. Door inzetten van stagiaires is extra ondersteuning door eigen leerkracht mogelijk en is er flexibiliteit in arrangementen. De	Doordat wij (nog) een kleine school zijn is er beperkt budget en minder flexibiliteit in extra ondersteuning die wij kunnen bieden. Stagiaires zijn een bepaalde periode aanwezig waardoor ook telkens moet bekeken worden welke ondersteuning mogelijk is.

	afstemming is hierdoor ook beter.	
Schoolomgeving	Rustige buurt in Amsterdam Zuid.	Bij start en einde van de schooldag is het druk voor de school. Er is voor het schoolgebouw weinig ruimte. Bij de school is een onoverzichtelijke ophaal situatie voor leerlingen, leerkrachten en ouders.
Leerling populatie	Betrokken en hoogopgeleide ouders met een grote diversiteit aan culturele achtergronden.	Omwille van de kleinere school krijgen we meer aanvragen voor leerlingen waarbij sprake is van extra ondersteuning. De hulpvragen zijn zeer divers (NT2, gedrag, leerontwikkeling).
Teamfactoren	Team is gemotiveerd en heel betrokken in de opbouw van de school.	Doordat wij ieder jaar uitbreiden komen er telkens nieuwe leerkrachten bij die goed moeten worden ingewerkt.
Leerkrachtfactoren	Alle leerkrachten beschikken over een goede basis en zijn actief betrokken bij de schoolontwikkeling.	Door het kleinere team is er op dit moment beperkte formatieruimte om leerkrachten voor extra taken vrij te roosteren.
Wijkgerichte samenwerking	Regelmatig overleg met de ouder- en kindadviseur.	Er is geen structureel wijkoverleg met de scholen in de buurt.
Mogelijkheden inzet extra ondersteuning	Er is extra ondersteuning binnen de school aanwezig. Door de inzet van eigen mensen kunnen wie vrij flexibel inzetten	Er is beperkte fysieke ruimte om de extra ondersteuning vorm te geven.
Anders		

## F2 Arrangementen voor lichte extra ondersteuning (start OPP mogelijk)

### (Flexibel inzetbare) Extra ondersteuning kleutergroepen door groepsleerkracht ~ start november 2021

Door de aanwezigheid van een stagiaire (student laatste jaar van de Pabo) is de groepsleerkracht extra inzetbaar. Deze leerkracht kan in de eigen klas extra hulp bieden waar nodig. Indien nodig kunnen ook kleuters uit de andere groepen ondersteuning krijgen.

### (Flexibel inzetbare) Extra ondersteuning stagiaire pedagogiek en LIO-stagiaire

Om goed in te kunnen spelen op tijdelijke of ontstane specifieke behoeftes houden wij in de extra ondersteuning van de pedagoog ruimte om individuele of een klein groepje leerlingen te kunnen begeleiden. Dit kan zowel zijn voor kleuters als bijvoorbeeld om extra te lezen met groep 3. Grotere groepen en leerlingen die dreigen vast te lopen in hun ontwikkeling zullen hierbij voorrang krijgen.

Bij de start van het schooljaar maakten vijftien leerlingen gebruik van dit aanbod.

### **(Flexibel inzetbare) Extra ondersteuning groepsleerkracht voor groep 3-4**

3 uur per week is er een leerkracht aanwezig in de groep om extra ondersteuning te bieden waar nodig. Door het inzetten van leescircuits kunnen meerdere groepjes tegelijk instructie en feedback krijgen. Dit is op het gebied van hoofdzakelijk lezen.

Door deze opzet profiteert de hele klas van de aanwezigheid van een extra persoon.

### **Extra ondersteuning groep 6-8 nav Corona-periode (periode thuisonderwijs + deeltijds fysiek les)**

Op het einde van het schooljaar 2020-2021 is opnieuw bekeken welke leerlingen uit groep 6, 7 en 8 extra ondersteuning kunnen gebruiken bij rekenen en/of studievvaardigheden. Het gaat hierbij om leerlingen bij wie sprake is van een (groot) verschil tussen de kernvakken of bij wie betere resultaten zouden kunnen verwachten. Er is voor deze jaargroepen gekozen omdat deze leerlingen minder leertijd hebben om eventuele achterstanden in te halen voor zij de overstap naar het VO maken. Waar mogelijk werken kleine groepjes aan dezelfde doelen en waar nodig is de ondersteuning individueel. Deze extra ondersteuning wordt (tijdelijk) uitgevoerd door het bureau Leerzo.

Er wordt op dit moment door acht leerlingen gebruik gemaakt van dit aanbod.

### **Extra ondersteuning NT2**

Eind oktober zal The Dutch Club extra ondersteuning bieden aan twee groepjes kleuters. Zij zullen zich richten op het uitbreiden van de woordenschat en durven praten op school. Deze is een aanvullend aanbod op het taalrijke programma dat de kleuterleerkrachten reeds bieden. Echter vraagt hun taalachterstand nog meer begeleiding dan een leerkracht in de klas kan bieden. Indien we merken dat een leerling vanaf groep 3 moeite blijft hebben met het Nederlandse taalniveau, bekijken of extra begeleiden door de Dutch club nodig en zinvol is. Hierdoor is dit arrangement dus ook flexibel in te zetten.

Er zullen 7 leerlingen gebruik gemaakt van dit aanbod.

### **Day a week school**

De Day a Week School (DWS) biedt onderwijs aan cognitief talentvolle leerlingen die uitblinken qua leerprestaties en denkstrategieën en behoefte hebben aan meer uitdaging dan dat het reguliere onderwijs hen kan bieden. Deze leerlingen gaan dan één dag per week naar een andere locatie waar zij gedurende de dag begeleid worden door een specialist van de DWS. De DWS heeft hiervoor een eigen selectieprocedure ontwikkeld die telkens in groep 5 plaatsvindt.

Er maken in het schooljaar 2021-2022 vier leerlingen gebruik van dit aanbod.

## **F3 Arrangementen voor intensieve extra ondersteuning** (OPP verplicht!)

### **Leerlinggebonden financiering cluster 1 en 2**

Leerlingen die een ondersteuningsbehoefte hebben die vallen in cluster 1 (blinde en slechtziende) en 2 (taal -en spraak) krijgen nog wel leerlinggebonden financiering en dus ook een leerlinggebonden begeleiding indien zij voldoen aan de vastgestelde criteria. Ouders kunnen hierover in gesprek met school en school zorgt er met de aanbieders van die ondersteuning voor dat het juiste arrangement wordt aangevraagd. Voor deze leerlingen worden een uitgebreid OPP aangemaakt.

Voor het schooljaar 2021-2022 gaat dit om twee leerlingen.



### **(Flexibel inzetbare) Extra ondersteuning leerkracht of pedagoog**

Leerlingen die een eigen leerlijn hebben (aanbod dat buiten het groepsaanbod valt) voor gedrag, werkhouding of een bepaald vak, krijgen hiervoor individuele instructie en begeleiding. Dit wordt twee keer per week gegeven door de pedagoog of leerkracht die een LIO-stagiaire heeft. De specifieke doelen en aanpak worden samen opgesteld door ouders, leerkracht en Intern Begeleider (IB-er). Minstens twee keer per schooljaar wordt dit geëvalueerd en indien nodig aangepast. Elke keer wordt bekeken of de extra ondersteuning nog nodig is. Het streven is altijd dat een leerling deze hulp kortdurend nodig heeft en - indien mogelijk - weer aansluit bij het groepsaanbod. Dit aanbod is in zeer beperkte mate mogelijk.

Er maken op dit moment twee leerlingen gebruik van dit aanbod

### **Extra ondersteuning door externen gericht op leren en/of gedrag**

Soms hebben leerlingen omwille van een specifieke ondersteuningsbehoefte individuele begeleiding nodig. Dit kan vakinhoudelijk zijn of omwille van concentratie- en/of gedragsproblemen. Hiervoor is ondersteuning nodig van een specialist. Samen met ouders wordt bekeken welke ondersteuning nodig is en wie dit het beste kan uitvoeren. Deze extra ondersteuning wordt door de school ingekocht. Dit is gedurende een bepaalde periode en in beperkte mate mogelijk. De intentie is altijd dat deze hulp tijdelijk inzetbaar is zodat een leerling nadien in staat is om weer aan te sluiten bij het aanbod en de aanpak in de groep.

Op dit moment maken drie leerlingen gebruik van dit aanbod. De samenwerkingspartners zijn op dit moment Chinski en Leerzo.

### **Gesprekken met leerlingen - intensief**

Voor leerlingen waarbij specifieke hulp nodig is in de sociaal-emotionele ontwikkeling of werkhouding worden in een vast ritme (wekelijks of tweewekelijks) gesprekken gevoerd. Deze aanpak heeft dezelfde doelen als bij een licht arrangement. Het voordeel om - waar mogelijk - deze aanpak door de leerkracht te laten uitvoeren in plaats van een externe is dat er geen afstemming nodig is en de leerkracht de aanpak meteen kan integreren in de klas. Gewenst gedrag wordt geoefend en gericht aangeleerd door de leerkracht. Het plan wordt opgesteld in overleg met ouders en intern begeleider. Indien nodig wordt de begeleider passend onderwijs ingezet om observaties uit te voeren en te ondersteunen in een plan van aanpak.

Er wordt door één leerling gebruik gemaakt van dit arrangement.

## **F4 Vaste samenwerkingspartners van school en stichting**

Partners waar we - indien nodig - mee samenwerken:

- SWV (Samenwerkingsverband) Amsterdam-Diemen
- Steunpunt Autisme
- MEE (ondersteunt licht verstandelijk beperkte ouders)
- OKT (Ouder- en kindteam)
- Altra
- ABC
- Bureau Leerplicht
- GGD/Schoolarts
- GGZ
- Bureaus voor sociaal emotionele ontwikkeling
- Preventief Interventie Team
- Bureaus voor echtscheidingsproblematiek
- Cordaan
- Politie/wijkagent

Ergotherapeut

Fysiotherapeut

Kabouterhuis

Jeugdzorg Veilig Thuis Samen Doen Jeugdbescherming Amsterdam Willem Schrikker (kinderen met een verstandelijke beperking die onveilige opvoedsituatie)

Leerlingenvervoer

Zorgstudent

Team VVE

De Bascule

Leerzo

Dutch Club/Basisclub

## G. Grenzen aan het onderwijs

De school hanteert voor alle groepen een groepsmaximum van 28 leerlingen en twee reserveplaatsen voor doublures en broertje en zusjes-beleid. Voor een aantal groepen hanteren wij een lager leerlingenaantal omwille van het aantal leerlingen dat extra ondersteuning nodig heeft. Wanneer er ruimte is voor zij-instroom wordt altijd eerst in kaart gebracht of wij kunnen voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van een leerling.

Peildatum 1-10-2021 (Voor de meest actuele informatie kan u contact opnemen met de school)

Groep 1	Vol
Groep 2	Ruimte voor zij-instroom
Groep 3	Vol
Groep 4	Vol
Groep 5	Ruimte voor zij-instroom
Groep 6	Vol
Groep 7	Ruimte voor zij-instroom
Groep 8	Ruimte voor zij-instroom

School kan na een proces van handelingsgericht werken tot de conclusie komen dat er sprake is van handelingsverlegenheid. Dan is de grens bereikt. School moet dan wel aantonen dat in alle redelijkheid alles is geprobeerd, maar er onvoldoende effect zichtbaar is.

Het kan ook zijn dat leerlingen **langdurig meer dan 1 uur per week** begeleiding nodig hebben van iemand anders dan de groepsleerkracht. Dat is binnen het reguliere onderwijs niet mogelijk.

Grenzen worden ook bereikt als verschillende pogingen om extra ondersteuning te bieden niet hebben kunnen voorkomen dat de leerling het onderwijs in de klas ernstig verstoort en/of dat andere leerlingen zich niet veilig voelen.

## H. Ondersteuningsroute

### Fase 1 : Lichte interventie binnen het normale klassenmanagement

1. Als een kind opvalt of achterblijft, gaat de leraar in eerste instantie inzetten op een aanpak binnen het groepsplan (remediëren of verrijken). Het gaat hier om een eenvoudige interventie waar nog geen verslag van gelegd hoeft te worden.
2. Als de aanpak niet het gewenste effect heeft, volgt fase 2.
3. Als de leraar inschat dat er sprake is van een 'ernstige situatie' wordt meteen opgeschaald naar fase 2.
4. Als een nieuw kind bijzondere ondersteuningsbehoefte heeft, schaaft de leraar meteen op naar fase 2 of zelfs 3. Bij twijfel schakelt de leraar de IB-er in.

## **Fase 2 Hulp van de intern begeleider en een individuele aanpak**

1. Als opgeschaald is naar fase 2, neemt de leraar contact op met de IB-er en daarna met de ouders; de leraar heeft de regie. De leraar vertelt ouders over de stagnerende ontwikkeling en stelt een Handelingsplan op.
2. Het kan zijn dat de leraar en/of ouders inschatten dat onderzoek nodig is. Het kan ook zijn dat bekeken moet worden hoe de situatie afgestemd kan worden op onderzoeken die ouders hebben laten uitvoeren. Voor de school is het handelingsgerichte aspect van onderzoeken belangrijk. Zeker als er onduidelijkheid is over de ondersteuningsbehoefte kan een HGO-traject overwogen worden (Handelingsgericht Observeren) . Een traject kan door de begeleider passend onderwijs worden uitgevoerd maar ook door de intern begeleider.
3. Samen met de ouder(s) stelt de leraar een IHP op, ook als er nog een onderzoek loopt. Ouders ondertekenen of geven hun akkoord (digitaal) aan dit IHP. Het IHP wordt na een vastgestelde tijd geëvalueerd met ouders en eventueel bijgesteld. De uitvoering van het IHP gebeurt in principe door de groepsleraar zelf, maar hulp van onderwijsassistent, een collega leraar of gespecialiseerde leraar kan worden ingeschakeld.
4. Voor kinderen met dyslexie of rekenproblemen hanteren scholen de bestaande protocollen vanaf deze fase.
5. Als het bijgestelde IHP niet het gewenste effect heeft, legt de leraar uit aan de ouder(s) dat de ondersteuning moet worden opgeschaald naar fase 3 en dat een ondersteuningsteam noodzakelijk is.

## **Fase 3 Ondersteuningsteam**

1. Als fase 3 start, vormt de leraar een ondersteuningsteam in samenwerking met de intern begeleider. De samenstelling van het ondersteuningsteam kan per situatie verschillen, maar in ieder geval worden leraar, ouder(s), IB-er en directeur betrokken. In sommige situaties ligt het voor de hand dat de ouder- en kindadviseur, adviseur passend onderwijs of begeleider passend onderwijs deelneemt. Ook kan een deskundige uitgenodigd worden. Te denken valt aan steunpunt autisme, expertgroep leerlingen medische en/of motorische hulpvraag, psycholoog uit OKT, Viertaal Cluster 2, expertisecentrum Orion, deskundigen vanuit de zorg zoals psycholoog, behandelaar, logopedist, ergotherapeut, fysiotherapeut, casemanager van JBRA, PO-adviesteam enz
2. In deze fase wordt er volgens een individuele handelingsgerichte cyclus gewerkt. Op de vraag wat er nodig is, wordt gekeken naar de ondersteuningsbehoefte van kind, ouder(s), groep en leraar. De analyse kan onder andere leiden tot:
  - Een aanvullende interventie in de basisondersteuning;
  - Aanvullend (verdiepend) onderzoek;
  - inzet van extra ondersteuning (onderwijsarrangement en/of zorgarrangement)
3. Als het ondersteuningsteam uitkomt op extra ondersteuning, wordt vastgesteld of een ontwikkelingsperspectief gemaakt moet worden. Als dat zo is, begint de leraar samen met IB met het ontwikkelingsperspectief, (evt. geholpen door BPO-er). Voor sommige leerlingen is geen ontwikkelingsperspectief nodig en dan volstaat een beschrijving van het groepsarrangement (voorbeeld DWS, Doelab).
4. Het effect van de extra ondersteuning wordt na een vastgestelde periode besproken tijdens een bijeenkomst van het ondersteuningsteam.
5. Als blijkt dat het arrangement effectief is, kan het ondersteuningsteam bepalen op welke wijze de ondersteuning wordt voortgezet of geleidelijk kan worden afgebouwd.
6. Als de extra ondersteuning niet het gewenste effect heeft gehad, bepaalt het ondersteuningsteam of een aanpassing en/of uitbreiding van het arrangement nodig is. Het kan ook zijn dat opschaling van het zorgarrangement nodig is.

7. Als de adviseur passend onderwijs en school vinden dat de grenzen van de school zijn bereikt en dat SO of SBO een betere onderwijssetting is, wordt opgeschaald naar de volgende fase. Dit standpunt wordt altijd in het ondersteuningsteam toegelicht en in het verslag vastgelegd.

#### **Fase 4   Inschakelen SWV: mogelijke doorverwijzing naar het SBO of SO**

1. In deze fase maakt de leraar het ontwikkelingsperspectief in goed overleg met ouders gereed voor een aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring bij het samenwerkingsverband. De IB-er biedt hierbij ondersteuning. De leraar organiseert een overleg en benoemt daarin een termijn van twee weken waarbinnen ouders het ontwikkelingsperspectief kunnen ondertekenen met behulp van het toestemmingsformulier. Als ouders binnen die termijn niet hebben ondertekend, nodigt school ze uit voor een gesprek om toch tot gezamenlijke ondertekening te komen (een op overeenstemming gericht gesprek). Van dit gesprek wordt verslag gelegd. Als ouders ondertekening blijven weigeren, wordt het ontwikkelingsperspectief zonder handtekening opgestuurd.
2. Als de situatie onhoudbaar is in de klas, komt het ondersteuningsteam bijeen om een plan te maken voor de periode tot de toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband afgegeven is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.
3. De schoolleider kan via de adviseur passend onderwijs contact opnemen met het SWV over een spoedige procedure. Dat kan als zij inschatten dat de leerling een gevaar is voor zichzelf en/of voor anderen. De situatie op school is onhoudbaar en handhaven op de school lijkt op het moment niet mogelijk, de leerling zit al thuis of dreigt thuis te komen te zitten;
4. Indien nodig kan school bij het bestuur een aanvraag doen voor aanvullende bekostiging van de crisissituatie voor een periode van maximaal 8 weken. Doel van die aanvullende bekostiging is het beheersbaar en veilig houden van de situatie.
5. Het samenwerkingsverband buigt zich over de vraag of het reguliere onderwijs inderdaad niet meer toereikend is en of SBO of SO de geschikte setting is voor de leerling. Als het SWV op basis van het ontwikkelingsperspectief en gesprekken met ouders en school oordeelt dat het S(B)O een betere onderwijssetting is, wordt een toelaatbaarheidsverklaring verstrekt.
6. Als het SWV oordeelt dat het regulier basisonderwijs de geschikte setting is, ligt de verantwoordelijkheid hiervoor bij de school en schoolbestuur. De schooldirecteur zal, geholpen door de adviseur passend onderwijs, bekijken op welke wijze de leerling de passende begeleiding kan krijgen. Het is mogelijk dat dat op een andere basisschool binnen of buiten de stichting is. "Thuis nabij" is daarbij uitgangspunt.

#### **Fase 5   Verwijzing naar SBO of SO**

1. Als het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring afgeeft, heeft school de zorgplicht om op zoek te gaan naar een geschikte school voor SO of SBO (afhankelijk van de TLV) waarop de leerling geplaatst kan worden. Ouders mogen ook zelf zoeken, maar school heeft de verantwoordelijkheid voor het vinden van een geschikte school. De adviseur passend onderwijs wordt altijd op de hoogte gesteld.
2. De leraar organiseert een bijeenkomst van het ondersteuningsteam om de opties met ouders te bespreken. School kan de ouders helpen door samen deze school of meer scholen te gaan bezoeken.
3. Als ouders in dat gesprek aangeven dat ze hun kind niet willen plaatsen op een school voor SBO of SO, dan bespreekt de directeur met ouders en betreffende groepsleerkracht het voornemen om het bestuur te adviseren om over te gaan tot de verwijderingsprocedure. Na minimaal een week na deze aankondiging neemt het bestuur een definitief verwijderingsbesluit en verwoordt dit besluit in een brief aan de ouders waarin een redelijke datum is opgenomen waarop de leerling zal worden uitgeschreven. De leerplicht en de

onderwijsinspectie krijgen een afschrift. Als die termijn is verstreken wordt de leerling uitgeschreven. Tussentijds kunnen ouders bezwaar maken tegen het verwijderingsbesluit, maar deze procedure heeft geen opschortende werking.

4. Als ouders hun kind wel op een SBO- of SO-school willen plaatsen, dan kunnen wachttijden een knelpunt vormen als de situatie onhoudbaar is in de klas. Op dat moment komt het ondersteuningsteam bijeen. Er wordt dan een plan gemaakt voor de periode tot er plaats is. In dat plan wordt gekeken hoe het personeel van de school kan worden ingeschakeld en wat ouders kunnen doen. Zo kan bijvoorbeeld in gesprek met ouders en leerplicht overwogen worden om de leerling tijdelijk beperkt naar school te laten gaan.

## I. Geschillen

### Inleiding

Ondanks de inspanningen van school en ouders om goed samen te werken, kan het zijn dat school en ouders niet meer op één lijn staan. We lichten hier toe wat dan de te nemen stappen zijn.

### Klachtenafhandeling

Binnen onze stichting zijn wij erop gebrand om een 'dreigende escalatie' te voorkomen, omdat het belang van het kind in het geding is. We hanteren een procedure bestaande uit enkele stappen.

Als ouders ontevreden zijn over de handelwijze van de school, bespreken zij dat eerst met het teamlid waar het om gaat. Als dat de onvrede niet wegneemt, gaan ouders naar de schooldirecteur. Als dat niet helpt, kunnen school en/of ouders bemiddeling vragen bij het bestuur. Wanneer ouders een schriftelijke klacht indienen bij het bestuur is de geldende klachtenprocedure van Openbaar Onderwijs aan de Amstel van toepassing die [hier](#) te vinden is. Ouders worden gehoord, school wordt gehoord, het bestuur formuleert standpunten en zoekt naar oplossingen. Ouders kunnen ook met hun bezwaren naar de Geschillencommissie Passend Onderwijs (GPO).

## J. Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht als het gaat om het schoolondersteuningsprofiel. Op **DATUM** heeft de medezeggenschapsraad positief geadviseerd over ons schoolondersteuningsprofiel. Elk schooljaar moet dit schoolondersteuningsprofiel bijgewerkt worden. Elke bijgewerkte versie wordt ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad speelt geen rol bij geschillen. Geschillen worden in eerste instantie door de directeur behandeld en als ouders daar niet tevreden over zijn, gaat het geschil naar het schoolbestuur. De medezeggenschapsraad kan wel signalen die opgevangen worden, bespreken met de schooldirecteur.